

REGLAMENT D'ÚS I ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

I. NORMES GENERALS

1. Àmbit d'aplicació

És objecte d'aquest reglament la regulació de les normes generals d'ús i accés a les instal·lacions municipals.

Les instal·lacions municipals esportives (IME) es regeixen, a més, per les normes complementària específiques del capítol II.

Aquestes normes es completen amb allò que marqui la legislació vigent i altres normes de règim intern per a les activitats i/o instal·lacions que per la seva naturalesa o especificitat així ho requereixin, que s'inclouran en un annex a les normes.

2. Accés

L'Ajuntament garanteix el lliure accés dels usuaris, sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i les característiques de la instal·lació i l'abonament del preu públic aprovat.

3. Limitacions d'ús

L'incompliment de les normes de seguretat, funcionament i indicacions del personal de la instal·lació pot suposar la suspensió temporal o permanent del dret d'accés a les instal·lacions.

No es permet l'entrada d'animals al recinte, a excepció dels gossos pigall.

No es permet l'ús de les instal·lacions a persones que no compleixin els requisits higiènics mínims, ni a les persones que pateixin malalties perjudicials per a la resta d'usuaris.

No es permet l'entrada a les instal·lacions amb bicicletes, patins o similars.

4. Horari

Els calendaris d'obertura i els horaris de les instal·lacions seran els establerts anualment en funció de les necessitats del servei i els recursos disponibles, i estaran col·locats en llocs visibles per al coneixement dels usuaris.

5. Drets i deures

Són drets dels usuaris els següents:

- No ser discriminats en el tractament per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Ser tractats correctament pel personal de la instal·lació i la resta d'usuaris.
- Ser atès en llengua catalana.
- Tenir al seu abast la llista de preus i a rebre el rebut del servei abonat.

Són deures dels usuaris els següents:

- Acatar les normes de seguretat i funcionament de la instal·lació.
- Complir les normes d'ús i seguir les indicacions del personal de la instal·lació.
- Usar correctament les instal·lacions.
- No realitzar cap acte ni imprudència que pugui destorbar l'ús de les instal·lacions.
- No desenvolupar cap activitat professional sense autorització.
- Tenir la més estricta cortesia i respecte amb la resta d'usuaris .
- Reposar els danys i els desperfectes ocasionats pel mal ús de la instal·lació i/o el material.
- No menjar, beure ni fumar, llevat de les zones expressament autoritzades.
- No portar objectes o matèries susceptibles de trencar-se, produir combustió o explosió o que representin un perill per als usuaris.
- No portar animals de companyia, excepte els gossos pigall.
- Mantenir neta la instal·lació i deixar-la en el mateix estat en què estava.

II. NORMES GENERALS DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ESPORTIVES (IME)

1. Motius i definició

L'objecte és la regulació de l'ús del conjunt d'Instal·lacions Municipals Esportives (IME) per usos d'activitats físiques i esportives.

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal. S'hi inclouen els serveis complementaris, espais reservats per als espectadors i els béns mobles destinats a aquest objecte i adscrits a qualsevol de les IME.

Les IME són d'accés lliure per als/a les veïns i veïnes residents i altres ciutadans/ciutadanes no residents sense cap altra limitació que l'autorització prèvia de l'Ajuntament de la Secuita, i si s'escau, el pagament del preu públic que correspongui.

Totes les persones usuàries de les IME queden subjectes a aquest reglament i a les normes de rang superior que siguin d'aplicació.

2. Normes generals

L'ús prioritari de les IME serà el d'activitats físiques i esportives i es podran practicar totes aquelles modalitats que tècnicament siguin possibles. Serà la JGL de l'ajuntament qui decidirà la idoneïtat de la pràctica concreta d'una modalitat esportiva, fent prevaler la seguretat de les persones i les instal·lacions per sobre de qualsevol altre criteri.

Seràn usos secundaris qualsevol altra utilització no estrictament esportiva que tècnicament sigui viable sense que ocasioni perjudicis en l'ús prioritari de les IME.

Els usos esportius i d'activitats físiques tindran sempre prioritat sobre qualsevol altra tipus d'ús secundari. Els usos de tipus secundari necessitaran de l'autorització.

Dintre dels usos de tipus prioritari es consideraran preferents les següents tipologies d'ús:

- Activitats físiques o esportives organitzades per l'Ajuntament
- Activitats físiques de caire educatiu en horari escolar
- Activitats físiques de caire educatiu en horari extraescolar organitzades per l'AMPA
- Activitats esportives competitives oficials i institucionalitzades
- Activitats físiques i esportives de qualsevol altra caire.

Les persones, associacions o col·lectius usuaris de les IME no podran realitzar activitats lucratives sense permís explícit de l'ajuntament

La gestió de les IME és responsabilitat de l'ajuntament, qui disposarà, dirigirà i coordinarà recursos tècnics, materials i humans per aquesta gestió i per l'aplicació d'aquest reglament. Les persones, empreses o altres organitzacions en qui delegui o adscriuïgui aquestes funcions tindran la potestat d'aplicar aquest reglament i les seves decisions, de caire urgent o sota criteris de seguretat en relació a aquest reglament, seran d'obligat compliment.

3. Autoritzacions d'ús de les IME

3.1 Es considera usuaris/usuàries de les IME les entitats, les associacions, col·lectius, grups o persones individuals que utilitzin les IME per a la pràctica d'activitats físiques i/o esportives, que hagin sol·licitat prèviament el seu ús a l'ajuntament pel circuit administratiu que estigui establert i que hagin obtingut la seva conformitat.

3.2 L'Ajuntament es reserva el dret d'admissió a les IME en funció del compliment per part de les persones usuàries d'aquest reglament i dels principis bàsics de convivència.

3.3 Cap persona, associació o col·lectiu podrà utilitzar les IME sense l'autorització expressa, a excepció d'aquelles IME que l'Ajuntament designi com d'ús públic lliure.

3.4 Les persones, associacions o col·lectius podran sol·licitar l'autorització d'ús de les IME i fer reserves d'usos.

3.5 Les IME d'ús públic lliure podran utilitzar-se sense autorització ni reserva prèvia, sempre i quan no estiguin programats altres usos. L'ús sense autorització de les IME d'ús públic lliure es farà sempre sota la responsabilitat exclusiva de les persones usuàries.

3.6 Es podran sol·licitar autoritzacions d'ús puntuals (per un o varis usos sense repeticions periòdiques) o continuades (per usos amb continuïtat periòdica).

Les sol·licituds seran ateses en funció de les disponibilitats d'horaris, dates i d'IME, així com de la demanda existent.

3.7 Les autoritzacions d'ús continuat no crea cap dret, precedent, avantatge o reserva per anys o usos posteriors a la seva finalització.

3.8 Les autoritzacions d'ús de les IME podran ser anul·lades temporal o totalment, per decisió unilateral de l'ajuntament per motiu o causa d'interès públic, programació municipal, manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes, i/o incompliment o desatenció reiterada d'aquest reglament.

3.9 Quan existeixin coincidències en els calendaris de competició serà responsabilitat de les entitats afectades resoldre les coincidències i de comunicar la solució consensuada a l'ajuntament que n'haurà de donar la conformitat. En cas de no existir acord entre les entitats afectades, l'ajuntament resoldrà unilateralment les coincidències.

3.10 Tota autorització d'ús de les IME es considerarà amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat i en el temps establert en l'autorització.

3.11 Qualsevol modificació en l'horari d'ús autoritzat s'haurà de sol·licitar a l'ajuntament. Les necessitats de modificacions s'atendran en funció de les disponibilitats d'IME existents.

4. El pagament de l'ús de les IME

4.1 Totes les persones usuàries, associacions o col·lectius estan obligades al pagament dels preus públics que s'estableixin per l'ús de les IME i els seus serveis. El pagament s'haurà de fer efectiu prèviament a l'ús. Serà imprescindible presentar el document acreditatiu del pagament en el moment de fer l'ús de la IME o a qualsevol persona de l'ajuntament que ho sol·liciti.

4.2 En cas de no utilitzar-se la IME per causes alienes a l'ajuntament no es retornarà l'import satisfet, ni es canviarà l'ús per altra data o horari.

4.3 En els usos puntals, quan les persones, associacions o col·lectius usuaris no facin ús de la reserva feta en una IME, podrà establir sancions i deixar sense efecte altres reserves d'ús de les IME. També podrà actuar en aquest sentit quan l'ús no reuneixi condicions de quantitat (en relació al número de persones practicants) i/o qualitat, que assegurin una rendibilitat social.

4.4 En els usos continuats, es podrà anul·lar l'autorització d'ús continuat d'una IME quan es detecti la no assistència a un horari d'utilització, pel greu deteriorament que ocasiona en la rendibilitat social de les IME.

4.5 L'ajuntament podrà establir reduccions de preus, gratuïtat en l'ús o altres condicions d'accés a les IME, amb les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats que vulguin desenvolupar activitats físiques i esportives de caire social i sense afany de lucre en les IME. Aquestes millores en les condicions d'accés es concretaran en un conveni de contraprestació.

4.6 Les associacions que estableixin aquest tipus de conveni amb l'ajuntament hauran de disposar d'una pòlissa d'assegurança que li cobreixi la responsabilitat civil del conjunt d'activitats que generen en les IME i de les persones associades que en fan ús, i les persones practicants disposin de cobertura d'accidents durant les activitats físiques esportives que realitzen a les IME.

4.7 L'ús de les IME i els seus serveis no inclou cap tipus d'assegurança d'accidents, per la qual cosa es pressuposa que els usuaris en disposen d'una per la pràctica de l'esport.

5. L'accés a les IME

5.1 L'accés del públic a les IME per presenciar les activitats que s'hi celebrin serà gratuït. Qualsevol acte en que els organitzadors vulguin exigir el pagament d'un import de l'accés, requerirà de l'autorització expressa de l'ajuntament.

5.2 Com a norma general, no es permetrà l'entrada d'animals a les IME.

5.3 Els gossos pigall tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir la seva persona responsable.

5.4 Pels equips, grups i/o col·lectius amb esportistes menors de 16 anys serà imprescindible la presència d'un/una responsable d'edat superior per accedir a la IME. Quan els/les esportistes siguin majors de 16 anys hauran de designar una persona que actuarà com a responsable del grup. En ambdós casos haurà d'estar present durant tot el temps d'ús de la IME fins que

tots/totes els/les esportistes abandonin la IME, i es farà responsable del compliment d'aquest reglament i de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

5.5 L'accés als espais esportius, vestidors i espais auxiliars per esportistes serà exclusiu per les persones practicants, entrenadors/entrenadores, delegats/delegades i àrbitres.

5.6 Per accedir als espais esportius de les IME serà imprescindible anar convenientment equipat amb indumentària esportiva i que no pugui perjudicar o malmetre els equipaments.

6. Responsabilitats dels/de les usuaris/usuàries

6.1 Amb l'ús de la IME l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que se'n deriven d'aquest reglament. El seu desconeixement no n'eximeix del seu compliment.

6.2 L'usuari/usuària ha de vetllar pel bon ús de les IME, del seu equipament i pel respecte a la resta d'usuaris/usuàries.

6.3 L'usuari/usuària ha de respectar les recomanacions bàsiques de neteja i higiènic-sanitàries.

6.4 Qualsevol usuari/usuària que ocasioni desperfectes a les IME o al seu equipament en serà directament responsable si és usuari individual, i, en el cas de ser usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a que pertany. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que s'originin.

6.5 El material o equipament que s'utilitzi, un cop finalitzat l'ús, haurà de ser dipositat en els magatzems o espais corresponents i en les condicions que indiqui el personal de la IME.

6.6 L'usuari/usuària té la responsabilitat de comunicar a l'ajuntament qualsevol desperfecte o anomalia que hagi detectat durant el seu ús.

6.7 Les entitats que utilitzin les IME seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

6.8 En cas d'assistència de públic, persones espectadores o acompanyants, les persones, associacions o col·lectiu usuari serà el responsable de garantir l'ordre i el comportament cívic dels mateixos. En tot cas, es faran responsable de qualsevol incidència provocada per aquestes persones.

6.9 Cada usuari/usuària serà l'únic/única responsable dels objectes propis dipositats en qualsevol espai o equipament d'una IME.

7. Limitacions d'ús

7.1 La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de les IME correspon a l'ajuntament, per tant, tot usuari/usuària haurà de seguir les directrius que estableixi, sens perjudici de posteriors reclamacions o aclariments.

7.2 El personal de l'ajuntament responsable de la IME podrà tancar-la o limitar-ne el seu ús per raons de seguretat, climatologia... i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les IME. Si és necessària la variació dels usos d'altres IME es tindrà en compte l'especificat en l'article 3 del capítol II.

7.3 Qualsevol usuari/usuària que manifesti un comportament contrari a aquest reglament, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les IME, se l'exigirà que l'abandoni.

7.4 Els vestidors tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet accedir-hi amb materials que no siguin necessaris per equipar-se, utilitzar-los per guardar-hi objectes, encara que sigui temporalment, mantenir reunions, xerrades, celebracions...

7.5 No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la IME, o la modificació concreta d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

7.6 No es permet menjar, beure ni fumar, llevat de les zones expressament autoritzades i s'estarà pel que estableixin altres normes de rang superior.

7.7 No es permet la introducció d'elements que puguin resultar perillosos i ofensius per les IME, les persones usuaris o públic. Durant les competicions serà responsabilitat exclusiva de les persones, associacions o col·lectius usuaris el control d'aquesta directriu.

7.8 No es permet guardar o emmagatzemar materials dels/de les usuaris/usuàries i/o entitats a les dependències de les IME, llevat autorització. L'ajuntament no es farà responsable dels objectes dipositats.

7.9 No es permet l'exposició d'elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior de les IME per part dels/de les usuaris/usuàries de la IME, llevat d'autorització expressa.

III. NORMES ESPECÍFIQUES

a) ESPAIS D'ENTITATS

Locals municipals

L'Ajuntament habilita espais en instal·lacions de titularitat municipal a fi que les entitats associatives sense ànim de lucre residents al municipi puguin gaudir d'un espai propi per tal de desenvolupar les seves activitats .

Els espais d'entitats són equipaments oberts al moviment associatiu del municipi creats amb l'objectiu de posar a l'abast de les entitats eines i espais per al desenvolupament de les seves activitats amb qualitat i com a base d'una major cooperació associativa i de reforçament de la presència de les entitats en la vida municipal.

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de manteniment i consum. La neteja habitual dels espais anirà a càrrec de l'Ajuntament. En cas que es realitzin activitats que comportin una neteja complementària, aquesta anirà a càrrec de l'entitat usuària, que se'n farà responsable en tot moment. Si es detecten excessos no justificats en els consums, pot ser causa d'anul·lació de l'autorització.

Compromís de les entitats

Les entitats hauran de comunicar a l'Ajuntament el nom del responsable encarregat de la instal·lació, qui vetllarà pel control i la seguretat de l'espai utilitzat. Igualment comunicarà els canvis de Junta directiva, adreça i altres modificacions que siguin susceptibles de produir variacions en els objectius de l'entitat, i presentarà, abans de final d'any, una memòria detallada i documentada de les activitats realitzades durant l'any. En el material gràfic editat s'ha de fer constar el lema "amb la col·laboració de l'Ajuntament de la Secuita".

Les activitats desenvolupades hauran de ser obertes, d'interès social, esportives, culturals, lúdiques o formatives i oferir un servei als ciutadans, i fora d'aquest àmbit no es podrà realitzar cap altra activitat sense autorització expressa. Depenent del tipus d'acte o activitat que es desenvolupi, l'entitat haurà de disposar de la corresponent assegurança.

La conservació del bon estat dels espais és responsabilitat de totes les persones usuàries de l'equipament. Les entitats tenen la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què li foren lliurades i hauran d'assumir el cost de reposició de qualsevol desperfecte ocasionat pels usuaris de les seves activitats .

Les entitats assumiran la responsabilitat dels danys que les seves activitats puguin ocasionar a tercers; l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat respecte de l'activitat desenvolupada i de tot allò que d'aquesta se'n derivi, així com del mobiliari, l'utillatge i altre material que les entitats tinguin dipositat en els espais que utilitzi.

Llicència

Qualsevol entitat, col·lectiu o grup de persones que vulgui fer ús d'alguns d'aquests espais haurà de sol·licitar llicència d'ús, que serà atorgada en virtut d'aquest reglament i tindrà naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per l'article 57.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

L'Ajuntament autoritzarà a l'entitat a l'ús del local designat, a títol de precari i de conformitat amb la regulació prevista en l'article 72 i següents del Reglament de Patrimoni de les Corporacions Locals.

La llicència d'ús s'atorgarà salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri i, per tant, no suposa la transmissió del domini de l'espai objecte de cessió; l'entitat autoritzada solament tindrà la possessió precària de l'espai pel termini que es determini i en els termes que preveu l'acord d'autorització i aquest reglament i mentre l'Ajuntament no el precisi per a altres usos o serveis.

Les llicències atorgades tindran caràcter personalíssim i els drets que es derivin de l'autorització d'ús en cap cas es podran cedir, alienar, gravar o disposar, ni transmetre'ls a tercers.

L'Ajuntament podrà limitar o negar l'autorització d'ús quan les activitats que es duguin a terme causin molèsties per a les persones usuàries de l'equipament o del veïnat, fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, si bé posteriorment es demostra que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament.

La no utilització continuada de l'espai sol·licitat en els horaris establerts sense causa justificada podrà comportar la pèrdua de la cessió.

b) SERVEI DE PISCINES

- Tots els usuaris han de tenir a mà l'abonament o l'entrada.
- És obligatori l'ús de banyador.
- És obligatori dutxar-se abans d'entrar a l'aigua.
- Per tot el recinte s'ha de circular caminant i evitar córrer i donar empentes.
- No es permet l'estada a la zona de bany amb calçat ni roba de carrer.
- No es permet tirar-se de cap a les zones sense fondària de la piscina.
- No es permeten els jocs perillosos dins de l'aigua (p. ex. enfonsar una altra persona).
- Cal nedar sempre per la dreta, i sense travessar els carrers ocupats per altres usuaris.
- S'han de respectar els espais destinats a les activitats programades.
- No es poden portar objectes de vidre, o de qualsevol altre material esmicolable, o que representin un perill per als usuaris.
- No es permet l'accés a la zona de bany a les persones amb malalties dèrmiques infectocontagioses o amb ferida oberta.

Menors

- Els menors de 14 anys accediran a les instal·lacions acompanyats d'un adult responsable.
- Els nens menors de 6 anys tenen accés gratuït a les piscines si entren acompanyats per un adult que en tot moment se'n farà responsable.
- Els nens que no saben nedar han de dur un dispositiu adaptat a cada edat que afavoreixi la flotabilitat i que mantingui el cap fora de l'aigua.

Recomanacions

- Es recomana protegir-se del sol especialment a les hores punta de 11 a 16 h.
- Es recomana circular per la platja de la piscina amb sabatilles de bany i evitar anar descalç.
- Es recomana respectar un mínim de dues hores després d'un àpat abans de banyar-se.

c) SERVEI DE BAR

- L'activitat pròpia del servei és el subministrament oneros de begudes, restauració, gelats i similars als usuaris.
- El servei es presta en règim de lliure concurrència i per mitjà de gestió indirecta per concessió administrativa.
- Les prestacions s'adequaran a les demandes del públic usuari a proposta del concessionari o a iniciativa de l'Ajuntament i seran determinades per acord de l'òrgan competent.
- Es vetllarà pel consum responsable de begudes alcohòliques per evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar la salut dels usuaris o la bona convivència de l'establiment.
- Es podrà limitar el consum i la venda d'alcohol en tot el recinte si el bon desenvolupament del servei així ho requereix.

IV. RÈGIM SANCIONADOR

1. El procediment sancionador, dins de les competències municipals, seguirà la normativa establerta per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, allò que s'estableix en el Decret 278/1993, de 9 de març, de la Generalitat de Catalunya, la normativa municipal i la resta de disposicions que poguessin resultar d'aplicació.

2. El trencament, el fet d'ocasionar desperfectes o l'ús indegut del material i/o instal·lacions que pugui suposar danys en el patrimoni municipal, amb independència de la qualificació de la falta que comporti, suposarà la corresponent indemnització en favor de l'Administració, prèvia reclamació formal.

3. L'expedient sancionador es pot incoar tant a nivell individual com a una entitat o col·lectiu.

4. Igualment, es passarà el tant de culpa als tribunals en aquelles conductes que puguin ser constitutives de delictes o de falta penal.

L'Ajuntament té la facultat d'exercir el dret d'admissió en relació a l'accés dels ciutadans a les instal·lacions esportives municipals dins dels límits legals i en les condicions que assenyala el Decret 200/1999, de 27-7-99 que regula el dret d'admissió en aquells establiments públics on es realitzen espectacles i activitats recreatives (DOGC 2942 de 30-7-99).

D'acord amb el que disposa l'article 9 del Decret esmentat es podrà impedir l'accés a les instal·lacions i l'expulsió d'elles als usuaris o espectadors en els casos següents:

a) Persones que manifestin actituds violentes i en especial a les que es comportin de forma agressiva o provoquin baralles, les que portin armes o objectes susceptibles de ser usats com a tals i les que portin robes o símbols que incitin a la violència, el racisme o la xenofòbia en els termes previstos al Codi Penal.

b) A les persones que puguin produir perill o molèsties a altres espectadors o usuaris i en especial als que estiguin consumint drogues o substàncies estupefaents o mostrin símptomes d'haver-les consumit i les que mostrin signes evidents d'estat d'embriaguesa.

Les faltes que les usuàries i usuaris de les instal·lacions esportives municipals cometin, es classificaran en molt greus, greus i lleus.

Són infraccions molt greus:

a) Els danys amb dol que s'originin al patrimoni municipal.

b) No respectar reiteradament i amb notori abús les advertències o amonestacions que s'efectuïn pel personal encarregat de la instal·lació i/o per monitors de les activitats, així com per la mateixa Administració municipal.

c) El comportament antisocial ostensible.

d) La reincidència en l'incompliment de les obligacions com a usuària o usuari.

e) La reincidència o reiteració en la comissió de faltes greus.

f) Incompliment amb reiteració de les normes de conducta que regeixen les activitats organitzades per l'Ajuntament fora de les instal·lacions esportives.

Són infraccions greus:

a) L'incompliment d'ordres o instruccions que vinguin del personal de l'ajuntament i/o monitors responsables de les activitats, així com per la mateixa Administració municipal, sempre que no siguin constitutives de falta molt greu.

b) Els actes notoris que atemptin contra el decòrum públic o la dignitat en l'interior de les instal·lacions.

c) La reincidència o reiteració en la comissió de faltes lleus.

Són infraccions lleus:

a) La lleugera incorrecció amb el personal responsable o encarregat de les instal·lacions i/o monitors responsables de les activitats.

b) La forma descurada o la deixadesa en la conservació del material o de les instal·lacions esportives municipals.

c) L'incompliment lleu de les normes de règim intern de les instal·lacions.

d) La resta d'infraccions derivades de l'Ordenança i que no es considerin greus o molt greus.

Segons les infraccions, es donaran les següents sancions:

Per a les infraccions molt greus:

- a) Inhabilitació a perpetuïtat per l'ús de qualsevol instal·lació esportiva municipal.
- b) Inhabilitació per a l'ús de la instal·lació habitual, entre tres mesos i un any.
- c) Inhabilitació a perpetuïtat per a participar en activitats organitzades des de l'Ajuntament.
- d) Sanció econòmica fins a 3.000 €.

Per a les infraccions greus:

- a) Inhabilitació per a l'ús de la instal·lació habitual per un període de temps d'un mes a tres mesos.
- b) Inhabilitació per a participar en activitats organitzades des de l'Ajuntament per un període de temps de 3 mesos a un any.
- d) Sanció econòmica fins a 1.500 €.

Per a les infraccions lleus:

- a) Amonestació per escrit
- b) Inhabilitació de fins a un mes per a l'ús de la instal·lació esportiva municipal habitual.
- c) Inhabilitació per a participar en activitats organitzades des de l'Ajuntament per un període de fins a 3 mesos.
- d) Sanció econòmica fins a 750 €.

V. DISPOSICIONS FINALS

1. Pel normal desenvolupament de les activitats es podran modificar part o la totalitat d'aquest reglament, ja sigui de forma temporal o permanent, així com incloure nous articles que millorin o complementin el present. Pel no previst en aquest reglament s'estarà pel que estableixin altres normes de rang superior.
2. Quan aquest reglament faci referència a altres Reglaments o Normatives, seran d'aplicació des del moment que siguin vigents.
3. S'estableix un període transitori d'aplicació d'un any (31-12-2015), període en que serà revisat per ajustar-ho a les necessitats d'ús i utilització reals de les instal·lacions i usuaris.
4. Es deroguen les "Normes Generals d'ús i Accés a les Instal·lacions Municipals", i el seu annex, aprovats en sessió plenària de 21 de juny de 2010 i el seu annex.

Diligència

Aquest reglament va ser aprovat per l'ajuntament en ple en sessió celebrada el dia 19-12-2014, sotmès a tramitació reglamentària i publicat de forma íntegra al BOP.